

Приложение № 1  
к Порядку назначения и выплаты компенсации  
части родительской платы за содержание  
ребенка в образовательных организациях,  
реализующих основную общеобразовательную  
программу дошкольного образования

Директору ЧДОУ РО «НЕ РПЦ (МП)»  
«Православный детский сад им .Серафима  
Саровского г. Дзержинска»  
Кулачкиной Ю.А  
(Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя, законного представителя) ребенка)

паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
(кем выдан)

\_\_\_\_\_ (дата выдачи)  
состоящего на регистрационном учете по адресу:

\_\_\_\_\_ (постоянное место жительства или место  
временного пребывания, нужно подчеркнуть)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне компенсацию части родительской платы за содержание  
\_\_\_\_\_ ребенка с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года.  
(первого, второго, третьего)

\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество, год рождения ребенка)

Прошу компенсацию части родительской платы перечислять на р/с чет № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (№ счета)

Перечень представленных документов:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

**Обо всех изменениях, влекущих за собой изменения в назначении  
и предоставлении компенсации, обязуюсь извещать в течение 14 дней.**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись родителя) (расшифровка подписи)

**Установить компенсацию**

В размере \_\_\_\_\_ % на ребенка \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года  
(Фамилия, имя, отчество ребенка) (месяц)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года  
\_\_\_\_\_ Кулачкина Ю.А.  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.