

Согласовано:
на заседании
Педагогического совета
ЧДОУ РО «НЕРПЦ (МП)
«Православный детский сад
имени Серафима Саровского г.
Дзержинска»
Протокол № 1 от 30.08.2023 года

Утверждено:
Директор ЧДОУ РО «НЕРПЦ (МП)
«Православный детский сад
имени Серафима Саровского г.
Дзержинска»

Кулчикина Ю. А.
Приказ № 83/О/1 от 31.08.2023 года.



ГODOVOЙ ПЛАН
Частного дошкольного образовательного учреждения
религиозной организации «Нижегородская Епархия Русской
Православной Церкви (Московский Патриархат)»
«Православный детский сад имени Серафима Саровского г.
Дзержинска»
на 2023 – 2024 учебный год

г. Дзержинск
2023 год

Содержание:

№ раздел а	№ пун кта	Название раздела	Стра ница
I		Информационно-аналитическая часть	3
	1.1.	Общие сведения о дошкольном учреждении.	3
	1.2.	Сведения о педагогическом составе.	5
	1.3.	Сведения о составе родителей воспитанников.	6
	1.4.	Материально-техническая база.	7
II		Проблемно-итоговый анализ деятельности за 2022-2023 учебный год	8
	2.1.	Анализ выполнения поставленных задач	8
	2.2.	Анализ работы с педагогами.	11
	2.3.	Анализ социального партнёрства с семьями воспитанников.	12
	2.4.	Анализ взаимодействия с социумом.	12
	2.5.	Оснащённость образовательного процесса.	12
	2.6.	Анализ эффективности педагогических воздействий	13
	2.7.	Анализ состояния здоровья и физкультурно-оздоровительной работы.	14
III		Цель и задачи на 2023-2024 учебный год	15
IV		Мероприятия, направленные на решение поставленных задач	16
	4.1.	Организационно-педагогическая работа.	16
	4.2.	Медико-педагогические совещания	18
	4.3.	Организационно – методическая работа по реализации Православного компонента.	18
	4.4.	Методическая работа	19
	4.5.	Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов	
V		Взаимодействие в работе с семьей и другими организациями.	24
	5.1.	План сотрудничества с семьями воспитанников	24
	5.2.	План взаимодействия с социумом	25
	5.3.	План профилактических мероприятий.	26
VI		Административно-хозяйственная работа.	27
	6.1.	Организационно-управленческая деятельность.	27
	6.2.	Организация материально – технической базы.	28
	6.3.	Организация контроля	29
VII		Работа методического кабинета	30
		Приложения	
		Учебный план	
		Календарный учебный график	
		Учебно-методический комплекс	
		План праздников и развлечений	
		Режим дня на холодный период года	
		Расписание организованной образовательной деятельности	
		План взаимодействия с духовником	
		План мероприятий по профилактике детского травматизма и формированию безопасного поведения в быту и на улице (дорожная безопасность)	
		Годовой план музыкальных руководителей	
		Годовой план инструктора по ФК	

I. ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.

1.1. Общие сведения о дошкольном учреждении.

ЧДОУ РО «НЕРПЦ (МП)» «Православный детский сад имени Серафима Саровского г. Дзержинска» находится по адресу: 6060234, г.Дзержинск, ул. Строителей, д. 14.

Учредителем ДООУ является Религиозная организация «Нижегородская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)».

Частное дошкольное образовательное учреждение религиозной организации «Нижегородской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)» «Православный детский сад имени Серафима Саровского г. Дзержинска» осуществляет свою деятельность в соответствии с

- Конституцией Российской Федерации,
- Законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 20 октября 2020 г «Об утверждении санитарно – эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №СП 2.4.3648-20,
- Санитарные правила Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» (редакция от 01.01.2021 г.),
- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.01 2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм Сан ПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»
- Федеральным государственным образовательным стандартом (ПРИКАЗ Министерства образования и науки РФ от 17октября 2013г. № 1155),
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 25 ноября 2022 года № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
- Федеральным законом от 26.09.1997 № 125-ФЗ «О свободе совести и религиозных объединениях»;
- Положением о выдаче конфессионального представления Русской Православной Церкви и конфессиональной аттестации образовательных организаций, утвержденным 28 ноября 2010 года Патриархом Московским и всея Руси Кириллом;
- православным компонентом к структуре основной образовательной программы дошкольного образования (дополнением к «Стандарту православного компонента начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования для учебных заведений Российской Федерации», утвержденным решением Священного Синода Русской Православной Церкви 27 июля 2011 года);
- Уставом.

Реализует образовательную программу ЧДОУ РО «НЕРПЦ (МП)» «Православный детский сад имени Серафима Саровского г. Дзержинска», разработанную на основе Федеральной образовательной программой дошкольного образования. (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 25 ноября 2022 года № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»); а также дополнительной программы дошкольного образования А.В. Бородиной "Культура и творчество в детском саду" (Бородина А.В.

Культура и творчество в детском саду. Программа воспитания и образования детей дошкольного возраста. - Изд-е 5-е, перераб. - М.: МОФ СРОиК «ОПК», 2015) и методического пособия Л.Л. Шевченко "Добрый мир. Православная культура для малышей"

Режим функционирования: 12 часовой, пятидневная рабочая неделя с общими выходными.

По проекту в ЧДОУ 7 групп. В 2022 – 2023 учебном году функционировало 7 групп: 2 группы раннего возраста, 5 дошкольных групп. Плановый контингент детей составляет 169 детей, фактически в 2022 – 2023 учебном году укомплектованность ДОУ составила (101 %) 171 ребенок.

Группы общеразвивающей направленности	Численность детей
Всего детей раннего возраста	46
Всего детей дошкольного возраста	125
Всего	171

№ п/п	Группа	Плановая наполняемость	Фактическая наполняемость
1	первая группа раннего возраста,	22	20
2	вторая группа раннего возраста,	20	26
3	младшая группа,	25	25
4	средняя группа,	27	27
5	старшая группа 1	25	27
6	старшая группа 2	25	24
7	подготовительная к школе группа	25	22
ВСЕГО		169	171

Распределение воспитанников по возрасту.

Наименование показателей	всего	в том числе в возрасте лет							
		0	1	2	3	4	5	6	7 и старше
численность воспитанников	171	-	9	32	29	25	29	42	5
из них девочки	85	-	5	11	15	16	11	23	4

Анализ движения воспитанников за отчетный период показывает, что в учреждении отток воспитанников происходит в специализированные детский сады (логопедия).

Из дополнительных помещений в детском саду есть физкультурный зал, музыкальный зал, кабинет логопеда, соляная комната. Физкультурный зал оборудован инвентарём и спортивным оборудованием, в нем проходит утренняя гимнастика, занятия по физической культуре, спортивные праздники и развлечения. В музыкальном зале есть пианино, мультимедийная установка, ноутбук, микрофоны и атрибуты для проведения ООД по музыке, развлечений и досугов. В логопедическом кабинете проходят индивидуальные занятия по коррекции речевых нарушений и индивидуальные консультации с родителями. Помещение соляной комнаты направлено на оздоровление воспитанников, имеет соляное покрытие стен и пола, игрушки для спокойных игр детей, кресла, аудиоаппаратуру, детские халаты и бахилы.

В штатном расписании имеется 14 ставок воспитателей, 1 ставка старшего воспитателя, 0,5 ставки инструктора по физической культуре, 0,5 педагога-психолога, 1,75 ставки музыкального руководителя, 1 ставка директора, 1 ставка заместителя директора по ВМР, 1 ставка заведующего хозяйства, 1 ставка кладовщика, 2 ставки повара, 1 ставка кухонного рабочего, 7 ставок помощника воспитателя, 2 ставки уборщика служебных помещений, 1 ставка работника по обслуживанию здания, 1 ставка дворника, 3 ставки сторожа. Укомплектованность кадрами составила 100 %.

1.2. Сведения о педагогическом составе.

№ п/п	Должность	По штатному расписанию	Фактически	Совместители	Находящиеся в отпуске по уходу за ребёнком
1	Старший воспитатель	1	1		
2	Педагог-психолог	1	1		
3	Инструктор по физической культуре	1		1	
4	Музыкальный руководитель	2		2	1
5	Воспитатель	14	11		3
	Всего	19	16	3	4

Сравнительная характеристика педагогических кадров по образованию, стажу и квалификации за 2022 год

Данные представлены на 31.12.2022 г.

(с находящимися в декретном отпуске и без совместителей)

Должность	Количество	Прохождение КПК	Имеющие педагогическое	По образованию		По педагогическому стажу					По квалификации				
				Высшее	Среднее проф.	До 3 лет	3 – 5 лет	5 – 10 лет	10 – 15 лет	15 – 20 лет	Более 20 лет	Высшая	Первая	СЗД	Без КК
Старший воспитатель	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-
воспитатель	14	14	14	6	8	3	2	2	1	4	2	3	4	1	6
Музыкальный руководитель	1	1	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1

Педагог-психолог	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1
ИТОГО	17	17	17	9	8	3	2	3	1	4	4	3	5	1	8
%	100 %	100 %	100 %	53 %	47 %	18 %	12 %	18 %	6 %	23 %	23 %	18 %	29 %	6 %	47 %

Сравнительная характеристика педагогических кадров по возрасту за 2022 год на 31.12.2022 г.

должность	до 25 лет	25 – 30 лет	30-34 лет	35-39 лет	40-44 лет	45-49 лет	50-54 лет	55 лет и более	60-64 лет	65 лет
Старший воспитатель	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-
воспитатель	2	1	1	1	5	3	1	-	-	-
Педагог-психолог	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Музыкальный руководитель	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-
ИТОГО	2	1	1	2	5	4	1	0	0	1
%	12 %	6 %	6 %	12 %	29 %	23 %	6 %	0 %	0 %	6 %

Отсутствие квалификационной категории у четырёх воспитателей обусловлено тем, что стаж в ДОУ менее двух лет (4 педагога) и воспитатели находятся в отпуске по уходу за ребёнком (4 педагога).

Анализируя план курсовой подготовки педагогов на 2022 год надо отметить, что общий процент педагогов имеющих курсовую подготовку составляет – 100 %.

Педагогическое образование у 100% педагогов.

Педагоги соответствуют квалификационным требованиям.

1.3. Сведения о составе родителей воспитанников.

№ п/п		Количество семей в ДОУ	Количество родителей	Количество многодетных семей	Количество семей, имеющих детей под опекой	Количество семей		Образование		
						Полные	Неполные	Высшее	Среднее специальное	Среднее
ИТОГО:		161	304	19	1	143	18	228	66	10
%				12 %	0,6 %	89 %	11 %	69 %	28 %	3 %

По сравнению с прошлым годом увеличилось количество многодетных семей, увеличилось количество родителей с высшим образованием.

В ДОУ сложилась система взаимодействия с семьей, основанная на принципе сотрудничества и партнерства.

1.4. Материально – техническая база

Важным фактором, благоприятно влияющим на качество образования, распространение современных технологий и методов воспитания, является состояние материально-технической базы ДОО.

Создание материально-технических условий в ЧДОУ проходит с учётом действующего СанПиНа. Работа по материально-техническому обеспечению планируется в годовом плане, отражена в соглашении по охране труда.

№	Составляющие МТБ	Характеристика оснащения объектов
1	Территория детского сада	Территория детского сада занимает 10 045 кв.м. Территория ЧДОУ обнесена забором, за территорией установлено видеонаблюдение 18 камер). Территория озеленена деревьями и кустарниками. На территории размещены 7 прогулочных площадок, на каждой из которых имеется теневой навес, стационарное игровое и спортивное оборудование, закрытая песочница. Отдельно выделена спортивная площадка для проведения физкультурных мероприятий.
2	Здание детского сада	Здание 3 063,06 кв.м. типовое, отдельно стоящее, в нем имеется горячее (электрические бойлеры) и холодное водоснабжение, в рабочем состоянии вентиляция, канализация и отопление (газовая котельная). Имеется пожарная сигнализация и тревожная кнопка, установлены видеодомофоны в группах, установлены видеокamеры по периметру здания.
2.1	Групповые, дополнительные помещения	В здании дошкольного учреждения имеются следующие помещения: 7 групповых ячеек с отдельно выделенными помещениями раздевальными, групповыми, спальнями, буфетными, туалетными. Развивающая предметно-пространственная среда в помещениях, предназначенных для образовательной деятельности, помогает детям осваивать все виды детской деятельности в соответствии ФГОС ДО. Игровые (групповые) помещения оборудованы по направлениям: 1. Социально-коммуникативное развитие. 2. Речевое развитие. 3. Познавательное развитие. 4. Физическое развитие. 5. Художественно-эстетическое развитие. 6. Игровая деятельность.
2.2	Музыкальный зал	Музыкальный зал находится на втором этаже. В нем имеется фортепиано, музыкальный центр, детские музыкальные инструменты, мультимедийный проектор, экран, синтезатор, ноутбук
2.3	Физкультурный зал	Физкультурный зал находится на втором этаже. В нем имеется фортепиано, музыкальный центр, шведские центры, спортивный комплекс стены лазания, спортивное

		оборудование.
2.4	Кабинет директора	Кабинет находится на втором этаже. В нем имеются нормативно-правовые, контрольно-аналитические материалы. Принтер, МФУ, компьютер.
2.5	Методический кабинет	Методический кабинет находится на втором этаже. В нем имеются библиотека методической литературы и периодических изданий, наглядно-демонстрационные материалы. Компьютер, черно – белый и цветной принтер, ноутбук, ламинатор, машина переплётная.
2.6	Медицинский кабинет	Находится на первом этаже, оснащен мебелью, оборудованием, необходимыми медикаментами.
2.7	Пищеблок	Находится на первом этаже. Полностью оборудован инвентарем и посудой. Имеется: 2 электроплиты с жарочным шкафом, холодильное оборудование, электромясорубка, овощерезка, картофелечистка, пароконвектомат, тестомес, УКМ, два кипятильника, система водоочистки.
2.8	Кабинет бухгалтера и делопроизводителя	Находится на втором этаже. Оборудование: компьютер, ноутбук, принтер черно-белый, МФУ
2.9	Домовой Храм	Находится на первом этаже, оснащен необходимыми материалами для реализации православного компонента

Групповые помещения ДОО оснащены мебелью и игровым оборудованием, подобранных в соответствии с возрастными и физиологическими особенностями воспитанников. Оборудование соответствует росту детей. Стулья, столы в группах, кровати в спальнях промаркированы. Детская мебель и игровое оборудование изготовлены из материалов, безвредных для здоровья детей и имеют сертификаты. Искусственное и естественное освещение соответствует норме.

Каждая возрастная группа оснащена необходимым комплектом методической и детской литературы.

В детском саду имеется выход в сеть Интернет, имеются ТСО:

- акустическая система – 2 шт.
- вокальная радиосистема -2шт.
- микшерный пульт со встроенным усилителем -1 шт.
- интерактивные доски -2 шт.
- компьютеры (5 шт.: 1 – в кабинете заведующего, 1 – в административном кабинете, 2– в методическом кабинете, 7 группа)
- ноутбуки (10 шт.: 1 - кабинет завхоза, 1 – кабинет музыкального руководителя, 1 – методический кабинет, 7 - группы)
- многофункциональных устройства «принтер-сканер-копир» (4шт.: 1 ц/п, 3 ч/б);
- музыкальный центр (1 шт.)

II. ПРОБЛЕМНО – ИТОВОВЫЙ АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД.

2.1. Анализ выполнения поставленных задач.

В 2022 – 2023 учебном году были поставлены перед педагогическим коллективом следующие задачи:

1. Формирование у детей осознанного отношения к объектам и явлениям природы в соответствии с задачами ООП ДО и возрастными особенностями детей

2. Развивать у воспитанников предпосылки к самостоятельной изобразительной деятельности через создание условий в группе и активизирующего взаимодействия педагога с детьми.

Выполнение поставленных задач.

По первой задаче были проведены следующие мероприятия:

- Семинар-практикум: «Организация уголка природы в группах раннего и дошкольного возраста».
- Открытые просмотры: ООД по ознакомлению с природой:
 - младшая группа – (Комнатные растения)
- Тематическая проверка: «Организация работы по ознакомлению дошкольников с природой».
- Конкурс: «Огород на подоконнике».
- Педсовет: «Мир вокруг нас».

По результатам методической работы на педагогическом совете были приняты следующие решения:

1. Одобрить опыт работы воспитателя Зимовец Е.Г. по теме «Использование дидактического пособия «Круги Луллия» при ознакомлении дошкольников с природой».
2. Во всех группах организовать наполняемость уголков природы в соответствии с УМК О.А.Соломенникова, ответственные воспитатели групп, срок выполнения – май 2022 года.
3. В планах воспитательно-образовательной работы отражать разные формы совместной деятельности с детьми вне занятий, ответственные воспитатели групп, срок – постоянно.
4. По ООД большое внимание уделять мотивации, использовать методы активизирующие инициативность детей (проблемные ситуации, поисковые вопросы, индивидуальные обращения), продумывать дифференцированный подход, ответственные воспитатели групп, срок – постоянно.
5. Провести оперативную проверку «Организация уголка природы», срок - май 2022 года, ответственный старший воспитатель.
6. Утвердить результаты по самообследованию за 2021 год ЧДОУ РО «НЕРПЦ (МП)» «Православный детский сад имени Серафима Саровского г. Дзержинска».
7. Утвердить Положение о фестивале «С любовью к маме» проводимый в ЧДОУ РО «НЕРПЦ (МП)» «Православный детский сад имени Серафима Саровского г. Дзержинска»
8. Провести 20.04.2022 году оперативную проверку по уборке прогулочных площадок на территории детского сада, ответственные – директор и заместитель директора по ВМР.

По второй задаче проведены мероприятия:

- Семинар: «Создание условий для самостоятельной изобразительной деятельности в разных возрастных группах»
- Открытые просмотры: ООД по изобразительной деятельности:
 - группа раннего возраста – лепка,
 - младшая группа – аппликация,
 - подготовительная группа – декоративное рисование.
- Тематическая проверка: «Организация изобразительной деятельности в группах ДОУ»
- Педсовет: «Использование педагогических технологий в изобразительной деятельности» был перенесен на 2023 год.

По итогам педсовета были приняты следующие решения:

1. Одобрить педагогический опыт воспитателя Пуховой Т.Ю. и внедрять в практику педагогов использование на занятиях по изобразительной деятельности

- нестандартный материал для создания выразительного образа и развития творческих способностей детей.
2. Дополнить РППС групп выставками самостоятельной изобразительной деятельности детей.
 3. Активно использовать в игровой деятельности продукты детского изобразительного творчества.
 4. Создать рабочую группу по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО в ЧДОУ РО «НЕРПЦ (МП)» «Православный детский сад имени Серафима Саровского г. Дзержинска» (далее – рабочая группа) в следующем составе:
 - председатель рабочей группы - заместитель директора по ВМР Анисимова В.И.,
 - члены рабочей группы: старший воспитатель Обрубова С.А.,
инструктор по физической культуре Бутусова М.А.,
музыкальный руководитель Собеская А.Ю.,
музыкальный руководитель Казачёнок М.П.,
воспитатель Пухова Т.Ю.,
воспитатель Учуватова Т.А.,
воспитатель Доронина Н.Б.,
воспитатель Бадаева М.О.
 5. Утвердить план-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО) в ЧДОУ РО «НЕРПЦ (МП)» «Православный детский сад имени Серафима Саровского г. Дзержинска».
 6. Одобрить опыт работы воспитателя Дорониной Н.Б. и утвердить её кандидатуру на участие во Всероссийском педагогическом конкурсе «Серафимовский учитель» в направлении «Разработка образовательных (методических) продуктов для учреждений дошкольного образования».

Были проведены медико-педагогические совещания:

1. «Адаптация детей раннего возраста в условиях детского сада».
- Были определены степени адаптации в 1 группе раннего возраста. Выявили, какие были трудности при работе с детьми, с родителями. Что помогало в работе. Получены следующие результаты.

Год	Показатели	Степени адаптации		
		Легкая степень адаптации	Средняя степень адаптации	Тяжелая степень адаптации
2022	Количество детей	19	5	0
год	%	79 %	21 %	0%

Дети, в основном, с лёгкой и средней степенью адаптации.

2. «Уровень нервно-психического развития детей раннего возраста».

Качественно – количественная оценка нервно-психического развития детей раннего возраста (анализ карт НПР).

Группа и стадия развития	Количественные и % показатели
1 группа развития	1 ребёнок – 5 %.
2 гр. 1 степень развития	16 детей – 80 %.

Анализ развития велся в течение всего года, в зависимости от эпикризных сроков. Определены уровни развития, даны рекомендации воспитателям, работа проводилась по индивидуальным планам с каждым ребёнком. Проведены индивидуальные консультации для родителей.

2.3. Анализ работы с педагогами.

В рабочем порядке старшим воспитателем были проведены индивидуальные консультации для воспитателей:

1. «Самообразование педагогов».
2. «Прохождение аттестации на первую квалификационную категорию в 2022 и 2023 году».
3. «Ведение карт индивидуального развития детей. Составление индивидуальных образовательных маршрутов».
4. «Планирование воспитательно-образовательной работы в соответствии с ФГОС ДО».
5. «Подготовка к летней оздоровительной работе».

В 2022-2023 учебном году проводилась работа по повышению квалификации педагогов:

- составление плана саморазвития педагогов (14 педагогов);
- прохождение курсов повышения квалификации - 4 педагога (Мартикайнен Е.Н., Мельникова А.А., Зимовец Е.Г., Учуватова Т.А.);
- прохождение курсов катехизации (Анисимова В.И.)
- проведение открытых мероприятий для педагогов ДОУ (Мельникова А.А, Доронина Н.Б., Китаева Г.Ю.);
- выступление на педагогических советах ДОУ (Пухова Т.Ю., Зимовой Е.Г.)
- принимали участие в городских методических объединениях и ресурсных центрах города (Обрубова С.А, Учуватова Т.А., Зимовец Е.Г.),
- публикации педагогического опыта на сайте ДОУ и на страницах сетевых сообществ – 7 педагогов;
- прохождение аттестации – не было;
- участие в ГМО – 3 педагога (Зимовец Е.Г., Учуватова Т.А., Стенюкова Д.В.);
- участие педагогов в профессиональных конкурсах:
 - участие во Всероссийском педагогическом конкурсе «Серафимовский учитель 2022/2023», (Доронина Н.Б.),
 - участник I заочного Регионального конкурса методических разработок и учебно-методических материалов по преподаванию финансовой грамотности (Учуватова Т.А.),
 - участие в Региональном конкурсе методических материалов по духовно-нравственному воспитанию в православных традициях детей дошкольного возраста «Лестница: ступеньки к красоте души» (Учуватова Т.А. Доронина Н.Б.),
- участие педагогов в городских конкурсах и акциях:
 - участие в городском конкурсе «Внимание! Светофор!» (Доронина Н.Б., Китаева Г.Ю., Пухова А.А., Зимовец Е.Г.).

Вывод: педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и коллег других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы, распространяют свой опыт. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. В целом работа педагогического коллектива детского сада отмечается достаточной стабильностью и положительной результативностью.

2.4. Анализ социального партнёрства с семьями воспитанников.

Работа с родителями (законными представителями) проводилась в соответствии с планом. Педагогическим коллективом ЧДОУ РО «НЕРПЦ (МП)» «Православный детский сад имени Серафима Саровского г. Дзержинска» были организованы следующие мероприятия по взаимодействию с семьями воспитанников:

- общие родительские собрания: «Будем знакомы», «Наши достижения»;
- индивидуальные консультации специалистов;
- составлены социологические паспорта,
- общие родительские собрания: «Будем знакомы», «Наши достижения»;
- индивидуальные консультации специалистов;
- информирование родителей через стенды, сайт и группу в «ВКонтакте»: с событиями, которые происходят в группах, в детском саду, оформление фотовыставки, информирование о православных и светских праздниках;
- участие в городских акциях и конкурсах: «Лыжня России», «Растим здоровое поколение», «Внимание! Светофор!», «Палитра осени», «Чародейка – зима», «Родительские чтения «Как любить ребенка», «Кросс Нации-2022», "Фестиваль туризма", «Лыжня России-2023»;
- организация выставок: «Осенний калейдоскоп», «Зимушка-зима в гости к нам пришла», «Рождество Христово», «К нам весна шагает», «Пасха Красная», «Летняя пора».
- участие родителей в совместных концертах: ко Дню жён-мироносиц и Дню пожилого человека, и квест-игре «Путешествие с Дедом Морозом».
- участие родителей в подготовке к праздникам – оформление залов, рекреаций и атрибутов.

2.5. Анализ взаимодействия с социумом.

В 2022-2023 учебном году ЧДОУ на основе договоров о сотрудничестве активно взаимодействовал с:

По вопросам преемственности образования ЧДОУ активно взаимодействует с:

- ЧОУ РО «НЕРПЦ (МП)» «Православная гимназия имени Серафима Саровского»: участие учеников гимназии в тематических праздниках в детском саду «Путешествие с Дедом Морозом и Снегурочкой», «Рождество Христово», экскурсия в музей православия, участие в конкурсе «Вначале было слово».
- Детская библиотека им. Ю.А. Гайдара - экскурсии, познавательные часы, акции.
- Детская библиотека им. К.Симонова – познавательные беседы, просмотр презентаций, выставки книг.
- МБУ ДО «Эколого-биологический центр» - участие в конкурсе «Чародейка – зима», «Палитра Осени», «Весенние фантазии»;
- МБУ ДО «Детская школа искусств № 7» - совместные праздники «День пожилого человека», «День жён-мироносиц», просмотр спектаклей, поставленных учениками школы.
- МБУ «СШ «Магнитная Стрелка» - акции: «Кросс Нации-2022», "Фестиваль туризма", «Лыжня России-2023».
- МБУДО «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» г. Дзержинска – консультации для родителей.

Учреждения здравоохранения:

- ГДУЗ НО «Городская детская поликлиника № 10» – профилактические осмотры, прививки.

2.6. Оснащённость образовательного процесса

Развивающая предметно-пространственная среда ДОУ оборудована с учетом возрастных особенностей детей, в соответствии с программными требованиями, требованиями СанПиН и ФГОС ДО.

Организована в соответствии с рекомендациями Н.А.Коротковой.

Пространство группы условно разделено на 3 части:

1. Спокойная зона или блок для спокойной деятельности,
2. Активная зона или блок для деятельности, связанной с интенсивным использованием пространства (активным движением, возведением крупных игровых построек и т.п.),
3. Рабочая зона (блок).

Развивающая предметно-пространственная среда в дошкольном учреждении информативна, динамична и доступна для детей. В оформлении групп учитывается полоролевой подход в подборе игрового материала. В каждой возрастной группе созданы условия для развития детей в разных видах деятельности, способствующих развитию детей. Воспитатели постоянно совершенствуют среду.

В 2022-2023 в группах обновлены уголки самостоятельной двигательной активности атрибутами для развития силы, ловкости, выносливости.

В физкультурном зале есть оборудование: стенки гимнастические деревянные, маты, лестницы-стремянки, мягкие модули, канаты, кольца, палки, обручи, мешочки с песком для метание, кегли, дуги, гантели, скакалки, ленты, корректирующие дорожки, мячи набивные, мячи резиновые, кубы разной высоты, доски с ребристой поверхностью, бревна напольные, доска гладкая с зацепами, скамейки гимнастические, футбольный мяч, бадминтон. В 2022-2023 учебном году были обновлены мешочки для метания, резиновые мячи, приобретены вертикальные цели для метания.

В музыкальном зале имеется фортепиано, музыкальный центр, детские музыкальные инструменты, мультимедийный проектор, экран, синтезатор, ноутбук.

В 2022-2023 учебном году приобрели детские музыкальные инструменты, ноутбук, костюмы.

В методическом кабинете имеются библиотека методической литературы, наглядно-демонстрационные материалы, раздаточные материалы для ООД, два компьютера, два черно – белых и один цветной принтер, ноутбук, ламинатор, брошюратор.

В 2022-2023 учебном году была приобретена методическая литература и дидактический материал на средства Гранта.

2.7 Анализ эффективности педагогических воздействий

Анализ эффективности педагогических воздействий проводится в соответствии с педагогическим мониторингом в контексте ФГОС ДО, Основной образовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Веракса и др. Педагогический мониторинг проводится на основе педагогического наблюдения за индивидуальным развитием детей.

Всего было обследовано 147 воспитанника от 2 до 7 лет.

Показатели эффективности педагогических воздействий по образовательным областям ФГОС в 2022 - 2023 учебном году (%).

Группы	ОО «Социальное-коммуникативное развитие»			ОО «Познавательное развитие»			ОО «Речевое развитие»			ОО «Физическое развитие»			ОО «Художественно-эстетическое развитие»		
	ТР	С С	С Ф	ТР	СС	С Ф	ТР	СС	СФ	ТР	СС	СФ	ТР	СС	СФ
2 раннего возраста	2	12	9	1	16	6	2	17	4	1	16	6	4	12	7
младшая	0	3	24	0	8	19	2	5	20	0	3	24	0	7	20

средняя	0	10	18	0	12	16	1	11	16	0	19	9	0	16	12
старшая 1	0	3	19	0	8	14	0	6	16	0	0	22	0	2	20
старшая 2	0	0	20	0	0	20	0	2	18	0	1	19	0	1	19
подготовительная	0	16	11	0	17	10	0	17	10	0	13	14	0	7	20
ИТОГО	2	44	101	1	61	85	5	58	84	1	52	94	4	45	98
%	1 %	30 %	69 %	0,5 %	41,5 %	58 %	2,5 %	39,5 %	58 %	0,5 %	35,5 %	64 %	2 %	30 %	68 %

Наибольшее количество высоких показателей (стадия формирования) по освоению основной части ООП отмечаются в образовательных областях «Социально – коммуникативное развитие», «Физическое развитие», «Художественно – эстетическое развитие». Наибольшее количество низких показателей (точка роста) в образовательной области «Речевое развитие».

Усвоение ООП ДО

(часть, формируемая участниками образовательных отношений)

Педагогический мониторинг части, формируемой участниками образовательных отношений, проводился в соответствии с дополнительной программой дошкольного образования А.В. Бородиной "Культура и творчество в детском саду".

Группы	ОО «Социально-коммуникативное развитие» (духовно – нравственное)		
	ТР	СС	СФ
Вторая группа раннего возраста	2	14	7
Младшая	0	2	25
Средняя группа № 1	0	18	10
Средняя группа № 2	0	2	20
Старшая	0	0	20
Подготовительная к школе	0	16	11
ИТОГО	2	52	93
%	1 %	35 %	64 %

Анализ мониторинга педагогической диагностики показал успешное освоение воспитанниками содержания ООП ДОУ.

2.7. Анализ состояния здоровья и физкультурно-оздоровительной работы

Дифференциация воспитанников по группам здоровья

года		1 группа здоровья	2 группа здоровья	3 группа здоровья	4 группа здоровья
2022	Кол-во	14	144	13	-
	%	8,2 %	84,2 %	7,6 %	

Показатели физического развития воспитанников

№	Года	2022 год	
	Уровень развития	Количество	%
1	Средне-гармоничное	139	81,3 %
2	С риском по отклонениям	19	11,1 %
3	С отклонениями	13	7,6 %

Анализ заболеваний воспитанников диспансерной группы:

№	Заболевания	2022 год
1	Болезни органов дыхания	17 (10%)
2	Болезни сердечнососудистой системы	13 (8%)
3	Болезни органов пищеварения	30 (18%)
4	Болезни мочеполовой системы	7 (4%)
5	Заболевания центральной нервной системы	18 (11%)
6	Заболевания опорно-двигательного аппарата	67 (39%)
7	Заболевания глаз	16 (9%)
8	Аллергические заболевания	-
9	Заболевания слуха	-
10	ЧБД	12(7%)

Результаты заболеваемости по детскому саду и городу. (в пропусках на одного ребенка)

Год	Общая заболеваемость		В дошкольных группах с 3-7		В группах раннего Возраста до 3-х	
	город	ДОУ	город	ДОУ	город	ДОУ
2022	12,7	22,5	8,7	19,6	16,6	30,7

Случаи детского травматизма во время организованной образовательной деятельности, в совместной деятельности педагога с детьми вне занятий и во время самостоятельной деятельности детей в 2022 – 2023 учебном году отсутствуют.

В результате систематической оздоровительной и профилактической работы у воспитанников ЧДОУ отмечается высокая двигательная активность, положительная мотивация на здоровый образ жизни и физкультурно-оздоровительной деятельности, сформированы физические качества.

III. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Цель:

Разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи:

1. Способствовать сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей, формированию у воспитанников представлений о ЗОЖ и навыков безопасного поведения.

2. Продолжать выполнять мероприятия по духовно-нравственному развитию детей на основе традиций Русской Православной Церкви и православной семьи.
3. Внедрять в практику работы педагогов ДОУ инновационные формы и методы по совершенствованию речевого развития дошкольников:
 - активизировать речевое развитие посредством дидактических игр с детьми раннего и младшего возраста,
 - использовать мнемотаблицы, как эффективный метод при разучивании стихотворных форм с детьми старшего дошкольного возраста.
4. Создавать условий для развития творческой активности дошкольников:
 - в самостоятельной музыкальной деятельности,
 - в самостоятельной театрализованной деятельности.

IV. МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА РЕШЕНИЕ ПОСТАВЛЕННЫХ ЗАДАЧ

4.1. Организационно-педагогическая работа

Формы методической работы.	Содержание	Сроки	Ответственный
Педсовет:	«Установочный»: <ul style="list-style-type: none"> - результаты работы в летний период. - рассмотрение распорядка дня воспитанников, расписание ООД, ОП, рабочие программы воспитателей и специалистов, паспорта групп и залов, паспорта прогулочных участков; - рассмотреть состав аттестационной комиссии ДОУ; - рассмотреть состав ППк ДОУ; - обсуждение задач на новый учебный год; - рассмотрение плана по профилактике ДДТТ; - рассмотрение локальных актов. 	Август 4 неделя	Директор Кулачкина Ю.А., Зам.директора Анисимова В.И., Ст. воспитатель
Консультации:	«Составление программы саморазвития педагогов». «Педагогическая диагностика», «Планирование воспитательно-образовательной работы»	2-3 неделя сентября	Ст. воспитатель Зам.директора Анисимова В.И.,
Оперативный контроль	«Готовность групп к учебному году»	1 неделя сентября	Зам.директора Анисимова В.И., Ст.воспитатель
Педсовет:	«Развиваем речь дошкольников»: <ul style="list-style-type: none"> - итоги тематического контроля; - мастер – класс по использованию схем для речевого развития детей, - деловая игра в социо-игровой 	4 неделя ноября	Директор Кулачкина Ю.А., Зам.директора Анисимова В.И., Ст.воспитатель

	технологии, - принятие решений.		Воспитатель Зимовец Е.Г.
Консультация	«Использование разных схем в дошкольном возрасте по речевому развитию»	1 неделя ноября	Зам.директора Анисимова В.И.
Открытые просмотры	- ООД «Развитие речи» - младшая группа – дидактические игры в речевом развитии ребёнка. - РМ – разучивание стихотворений с использованием мнемотаблиц – подготовительная группа.	2 неделя ноября	воспитатели: Мельникова А.А. Доронина Н.Б.
Тематический контроль	«Организация и проведение занятий по развитию речи с детьми раннего и дошкольного возраста»	3 неделя ноября	Зам.директора Анисимова В.И., Ст. воспитатель
Педсовет:	«Творчество дошкольников»: - итоги тематического контроля; - выставка уголков самостоятельной музыкальной и театрализованной деятельности; - деловая игра; - принятие решений.	4 неделя марта	Зам.директора Анисимова В.И., Ст.воспитатель Воспитатели групп
Семинар	«Особенности оформления уголков самостоятельной музыкальной и театрализованной деятельности в разных группах дошкольного возраста».	1 неделя марта	Музыкальный руководитель Пухова А.А.
Открытый просмотры	«Театрализованная деятельность в старшем дошкольном возрасте»	2 неделя марта	воспитатель Китаева Г.Ю.
Тематический контроль	«Создание условий в группах для самостоятельной музыкальной и театрализованной деятельности во всех группах ЧДОУ»	3 неделя марта	Зам.директора Анисимова В.И., Ст.воспитатель
Педсовет:	«Итоговый» - итоги работы за 2023-2024 учебный год, - план летней оздоровительной работы.	май 4 неделя	Директор Кулачкина Ю.А., Зам.директора Анисимова В.И., Ст.воспитатель
Консультация:	«Готовимся к лету»	2 неделя	Ст.воспитатель
Оперативный контроль:	«Готовность к летней оздоровительной работе».	3 неделя	Директор Кулачкина Ю.А., Зам.директора Анисимова В.И.,

			Ст.воспитатель
--	--	--	----------------

4.2. Медико-педагогические совещания

Тема совещания	Цель совещания	Срок	Ответственный
«Адаптация детей раннего возраста к условиям детского сада»	Определить степени адаптации детей раннего возраста к условиям детского сада. Отметить особенности прохождения адаптации.	декабрь	Зам.директора Ст. воспитатель Педагог-психолог Воспитатели групп раннего возраста.
«Анализ заболеваемости»	Отследить заболеваемость. Анализ причин заболеваемости и пути её снижения (если выше нормы).	январь	Директор, Зам.директора Ст. воспитатель. Старшая медсестра.
«Уровень развития детей раннего возраста».	Определить группы развития детей. Намечить направления индивидуальной работы с детьми.	апрель	Зам.директора Ст. воспитатель. Педагог-психолог. Воспитатели групп раннего возраста.

4.3. Организационно-методическая работа по реализации Православного компонента.

№	Форма работы	Тема	Цель	Сроки реализации	Участники
1	Заседание творческой группы	Внесение изменений и дополнений в ОП, в часть формируемую участниками образовательных отношений – православный компонент.	Интеграция Православного компонента в воспитательно-образовательную деятельность детского сада	сентябрь	Директор Кулачкина Ю.А. Зам.директора Анисимова В.И., Воспитатели : Учуватова Т.А., Доронина Н.Б., Китаева Г.Ю., Зимовец Е.Г.
2	Семинар - практикум	«Создание в группе условий (РППС) для реализации Православного компонента в соответствии с программой А.В.Бородиной	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов, обогащение РППС групп	октябрь	Старший воспитатель, педагоги ДОУ

		«Культура и творчество в детском саду» и УМК Л.Л.Шевченко «Добрый мир»			
3	Индивидуальные консультации	Особенности реализации православного компонента в разных группах ДОУ	Формирование представлений о реализации Православного компонента воспитательно-образовательной деятельности педагога.	В течение года	Старший воспитатель, молодые специалисты
4	Выставки совместного творчества в ЧДОУ	«Свет Рождественской звезды»	Укрепление взаимодействия с воспитанников реализации Православного компонента ДОУ	Декабрь – январь	Воспитанники, родители и сотрудники ДОУ
		«Пасхальная радость»		Апрель	
5	Участие детей и педагогов в городских творческих конкурсах	«Пасха Красная», «Рождественский вертеп», «Рождественские чтения»	Развитие творческого потенциала педагогов и дошкольников	В течение года	
6	Участие в Региональном конкурсе методических материалов по духовно-нравственному воспитанию в православных традициях детей дошкольного возраста	«Лествица: ступеньки к красоте души», «Серафимовский учитель» и др.	Распространение педагогического опыта	В течение года	Педагоги ЧДОУ

4.4. Методическая работа на 2023-2024 учебный год.

Мес.	Педагогические советы, медико-педагогические совещания	Консультации, семинары, открытые просмотры	Контроль	Выставки ДОУ, оформление залов и рекреаций	Конкурсы, акции
------	--	--	----------	--	-----------------

сентябрь	30 августа – установочный педсовет: «Итоги летней оздоровительной работы. План работы на 2023-2024 учебный год».	<u>Консультация:</u> «Составление программы саморазвития педагогов», старший воспитатель <u>Консультация:</u> «Педагогическая диагностика», зам. директора по ВМР Анисимова В.И. <u>Консультация:</u> «Планирование воспитательно-образовательной работы», зам. директора по ВМР Анисимова В.И.	Оперативный: «Готовность групп к учебному году»	Совместная <u>выставка работ</u> детей, родителей и педагогов: «Красота осени» (Доронина Н.Б., Бадаева М.О., Жукова Н.А.) <u>Оформление</u> коридора 2 этажа по теме «Осень» (Доронина Н.Б. Бадаева М.О., Жукова Н.А.)	- Всероссийская акция «Кросс нации» - Фестиваль туризма
октябрь		<u>Консультация</u> индивидуальная: «Аттестация педагогов», старший воспитатель	Оперативный: «Программы саморазвития педагогов». «Портфолио воспитанников»	<u>Оформление</u> музыкального зала к Дню пожилого человека (муз рук-ли)	Городской конкурс «Палитра осени» Городской конкурс «Энергия добра»
ноябрь	Тематический педсовет: «Развиваем речь дошкольников».	Консультация: «Использование разных схем в дошкольном возрасте по речевому развитию», зам. директора по ВМР Анисимова В.И. <u>Открытые просмотры:</u> - ООД «Развитие речи» - младшая группа – дидактические игры в речевом развитии ребёнка (Мельникова А.А.), - РМ – разучивание стихотворений с использованием мнемотаблиц – подготовительная группа (Доронина Н.Б.).	Тематический: «Организация и проведение занятий по развитию речи с детьми раннего и дошкольного возраста»	<u>Оформление</u> музыкального зала к празднику «Бога славим, урожай собираем» (муз рук-ли).	Участие в городских мероприятиях, приуроченных ко Всемирному Дню матери, Епархиальный конкурс «Свет Рождественской звезды»

декабрь	Медико-педагогическое совещание: «Адаптация детей раннего возраста».	<u>Консультация:</u> «Льжи и санки в детском саду», инструктор по физической культуре Бутусова М.А.	Оперативный: «Питание воспитанников»	<u>Выставка</u> совместных творческих работ детей и родителей «Зимушка-красавица» (Учуватова Т.А. и Мартикайнен Е.Н.). Оформление муз. зала к Рождественским праздникам (муз рук-ли, воспитатели) Оформление <u>фото</u> зоны «У Рождественской ёлочки» (Мельникова А.А., Пухова Т.Ю.) Оформление коридора 2 этажа к Рождественским праздникам (Доронина Н.Б. с родителями)	- Акция с социальным центром «Покров» - Городской конкурс «Чародейка зима» - Городской конкурс «Рождественская звезда» Экологическая акция.
январь	Медико-педагогическое совещание: «Анализ заболеваемости».		Оперативный: «Документация педагогов ДОУ»		- Городской конкурс «Искусство быть в профессии» - Всероссийский конкурс «Серафимовский учитель»
февраль		<u>Консультация</u> индивидуальная: «Аттестация педагогов», старший воспитатель	Оперативный: «Питание воспитанников»	Выставка «Наша армия сильна» (Зимовец Е.Г.)	- Всероссийская акция «Лыжня России»

март	Тематический педсовет: «Творчество дошкольников»	<u>Семинар:</u> «Особенности оформления уголков самостоятельной музыкальной и театрализованной деятельности в разных группах дошкольного возраста» музыкальный руководитель Пухова А.А. <u>Открытые просмотры:</u> - Театрализованная деятельность в старшем дошкольном возрасте (Китаева Г.Ю.)	Тематический: «Создание условий в группах для самостоятельной музыкальной и театральной деятельности во всех группах ЧДОУ»	<u>Выставка</u> совместного творчества «К нам весна шагает» (Китаева Г.Ю.)	- Всероссийский конкурс «За нравственный подвиг учителя» - Городские родительские чтения «Как любить ребенка» - Региональный конкурс «Мамочка, мой ангел»
апрель	Медико-педагогическое совещание: «Уровень развития детей раннего возраста».		Оперативный: «Питание воспитанников»	<u>Оформление</u> зала к Пасхальным праздникам (муз рук-ли, воспитатели) <u>Оформление фото зоны</u> «Пасхальная радость» (Шилкина П.В. и Лопарёва О.С.). <u>Выставка</u> совместного творчества «Пасхальный звон со всех сторон» (Учуватова Т.А., Матикайнен Е.Н.) <u>Оформление</u> коридора 2 этажа к Пасхе (Доронина Н.Б. с родителями)	- Городской конкурс «Пасха красная» - Региональный конкурс театральных постановок.

май	Итоговый педсовет: «Итоги работы за год. План летней оздоровительной работы».	Консультация: «Готовимся к лету», зам. директора по ВМР Анисимова В.И.	Оперативный: «Готовность к летнему периоду».	<u>Выставка</u> совместного творчества «Солнечное лето» (Жукова Н.А. и Бадаева М.О.)	-Фестиваль туризма, приуроченный Всемирному дню семьи. - Региональный конкурс «В начале было слово»
------------	---	--	--	--	--

4.5. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов.

Прохождение курсов повышения квалификации в 2023-2024 учебном году

№	Ф.И.О. педагога	Занимаемая должность	Срок прохождения
1	Доронина Н.Б.	воспитатель	осень 2023 года
2	Китаева Г.Ю.	воспитатель	осень 2023 года
3	Пухова Т.Ю.	воспитатель	весна- осень 2024 года
4	Жукова Н.А.	воспитатель	осень 2023 года
5	Пухова А.А	музыкальный руководитель	осень 2023 года

Прохождение курсов катехизации в 2023-2024 учебном году

№	Ф.И.О. педагога	Занимаемая должность	Срок прохождения
1	Жукова Н.А.	Воспитатель	октябрь – май

Организация аттестации педагогических кадров

Список педагогов аттестуемых в 2023-2024 учебном году.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Наличие категории	Заявленная категория
Сентябрь 2023 года				
1	Мельникова А.А.	воспитатель	Б/к	СЗД
Ноябрь 2023 года				
2	Учуватова Т.А.	воспитатель	высшая	высшая
3	Пухова А.А.	музыкальный руководитель	Б/к	СЗД
Январь 2024 года				
4	Шилкина П.В.	воспитатель	Б/к	СЗД
Март 2024 года				
5	Бадаева М.О.	воспитатель	первая	высшая
6	Лопарёва О.С.	воспитатель	Б/к	СЗД

Мероприятия по проведению аттестации педагогов в 2023-2024 учебном году.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Диагностико-аналитическая работа			
1	Совещания по вопросам подготовки и проведения аттестации (изучение нормативных документов).	Сентябрь	Зам.директора, Старший воспитатель
2	Рассмотрение опыта работы педагога Подача заявления на первую и высшую категорию.	Ежемесячно, с 1 по 10 число месяца.	Учуватова Т.А. Бадаева М.О.
Организационно-методическая работа			
4	Инструктивно-методический семинар для педагогических работников.	По запросу педагогов	Старший воспитатель
5	Консультация для педагогических работников, аттестующихся в 2023-2024 учебном году.	Сентябрь 2023 г. январь 2024 г.	Старший воспитатель
6	Помощь в подготовке к аттестации.	Ноябрь Март	Старший воспитатель
7	Подготовка аттестационных документов	Ноябрь Март	Старший воспитатель
8	Получение приказа НИРО об аттестации педагогов.	После процедур аттестации	Зам. директора
9	Мониторинг прохождения аттестационных процедур педагогическими работниками	Май	Старший воспитатель
Информационная работа.			
10	Оформление папки с материалами по аттестации (приказы, документы).	В течение года	Старший воспитатель
11	Оборудование информационного стенда с информацией по аттестации.	Сентябрь	Старший воспитатель

V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В РАБОТЕ С СЕМЬЕЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ.

5.1. План сотрудничества с семьями воспитанников.

VI.

№	Мероприятия	Срок	Ответственный	Участники
1	Групповые родительские собрания. - «Будем знакомы» - «Наши достижения»	Сентябрь, май	Директор, зам.директора, мед.сестра, воспитатели групп	Все группы
2	Индивидуальные беседы с духовником	В течение года	Духовник ДОУ	Все группы
3	Индивидуальные консультации специалистов.	В течение учебного года	специалисты	Все группы
4	Информирование через родительские уголки	В течение года	ст.воспитатель, воспитатели, специалисты.	Все группы

5	Выставки совместного детско-родительского творчества	В соответствии с календарным планированием	Ст. воспитатель, Воспитатели групп	Дошкольные группы
6	Составление социологических паспортов	Сентябрь	воспитатели	Все группы
7	Участие родителей в праздниках, развлечениях и Днях здоровья.	В течение года	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор ФК	Дошкольные группы
8	Анкетирование родителей	Май	Ст. воспитатель, воспитатели	Все группы
9	Участие в городских конкурсах, акциях	В течение года	Ст.воспитатель, специалисты, воспитатели	Дошкольные группы
10	Участие в конкурсах и мероприятиях, организованных Нижегородской Епархией и Воскресенским благочинием	В течение года	Ст.воспитатель, специалисты, воспитатели	Дошкольные группы
11	Информирование через сайт, страницу ВК	В течение года	Зам. директора, Ст. воспитатель	Все группы
12	Семейные клубы	В течение года	Ст.воспитатель, специалисты, воспитатели	

5.2. План взаимодействия с социумом

№	ОО	Направление работы	Учреждения социума	Характер связей	Формы работы	Цель	Ответственный	Срок проведения
1.	Физическое развитие	Оздоровление детей.	Поликлиника № 13.	По плану поликлиники.	Осмотры детей, консультации для родителей.	Обследование детей, проведение плановых прививок.	Ст. медсестра д/сада, врачи поликлиники	В течение года.
			МБУ «СШ «Магнитная стрелка»	По плану организации	Акции, туристические слеты	Формирование здорового образа жизни	Инструктор по ФК ДОУ Тренер организации	В течение года

2.	Познавательное развитие	Преемственность в работе	ЧОУ РО «НЕРПЦ (МП)» «Православная гимназия имени Серафима Саровского г. Дзержинска»	По плану работы	Акции, конкурсы, экскурсии.	Осуществление преемственности, формирование представлений о школе.	Старший воспитатель, Зам.директора по воспитательной работе	В течение года.
3.	Речевое развитие		МБУ «Детская библиотека им. Ю.А. Гагарина	1 раз в месяц	Викторины, игры, акции, обзор литературы.	Развивать познавательную активность и стремление больше узнать об окружающем мире.	Старший воспитатель, Главный библиотекарь	По договоренности
4.	Социально-коммуникативное		Религиозная организация Воскресенское благочиние Нижегородской Епархии	В соответствии с планом работы	Конкурсы, акции	Духовно-нравственное воспитание детей	Зам.директора, Старший воспитатель	В течение года
5.	Художественно-эстетическое		МБУ ДО «Детская школа искусств № 7»	В течение года	Конкурсы, совместные концерты	Художественно-эстетическое воспитание дошкольников	Старший воспитатель, методист	В течение года

5.3. План профилактических мероприятий.

№	Мероприятия	Ответственный	Время проведения
1	Медицинский осмотр	Медсестра поликлиники	При поступлении ребёнка в ДОУ
2	Наблюдение за состоянием здоровья воспитанников, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья	Воспитатели Медсестра	В течение года
3	Организация профилактических осмотров.	Медсестра	В течение

			года
4	Проведение профилактических прививок.	Медсестра	По плану
5	Диспансеризация выявленных больных детей.	Врач поликлиники	В течение года
6	Распределение детей на медицинские группы для занятий физическим воспитанием.	Врач поликлиники	В начале учебного года
7	Информирование руководителя учреждения, воспитателей, инструктора по ФК о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья	Врач, медсестра	В течение года
8	Сообщение в территориальные учреждения здравоохранения о случае инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и персонала учреждения в течение 2 часов после установления диагноза	Директор Медсестра	По необходимос ти
9	Систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персоналом	Директор, зам.директор а по ВМР, завхоз, воспитатели	Постоянно
10	Работа с персоналом и детьми по формированию здорового образа жизни.	Инструктор по ФК, воспитатели, медсестра	В течение года
11	Медицинский и контроль за организацией физического воспитания, состоянием и содержанием мест занятий физической культурой, наблюдение за правильным проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья.	Ст.воспитате ль Медсестра	В течение года
12	Антропометрия	Медсестра Воспитатели	2 раза в год
13	Контроль за подбором детской мебели в соответствии с антропометрическими данными и нормой СанПина.	Старший воспитатель, воспитатели	Сентябрь
14	Контроль за питанием: - составление меню, - подсчёт калорийности, - составление технологических карт на приготовление блюд.	Директор	Ежедневно В течение года
15	Проведение профилактических упражнений на утренней гимнастике, занятиях по физической культуре, зарядке после сна.	Инструктор по ФК, воспитатели	Ежедневно
16	Соблюдение всех режимов.	Воспитатели	Ежедневно

VI. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА.

6.1. Организационно-управленческая деятельность

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Комплектование групп.	Август, сентябрь	Директор, зам.директора по ВМР
2	Составление организационно-распорядительной документации (приказы, локальные акты и др.)	В течение года	Директор, зам.директора по ВМР, делопроизводитель
3	Общие собрания работников	В течение года	Директор, зам.директора по ВМР
4	Собрания Совета родителей	В течение года	Директор
5	Оперативные совещания при директоре	В течение года	Директор
6	Составление ОП, рабочих программ	Август, сентябрь	Зам.директора по ВМР, творческая группа
7	Организация дополнительных платных образовательных услуг.	Сентябрь 2023 года	Зам.директора по ВМР
8	Ведение документации по организации дополнительных платных образовательных услуг.	В течение года	Зам.директора по ВМР
9	Составления и подписание планов взаимодействия с учреждениями образования и социума	Сентябрь 2023	Зам. директора по ВМР,
10	Повышение квалификации педагогов: - КПК, - курсы катехизации, - аттестация, - самообразование, - участие в ГМО, - участие в конкурсах разного уровня.	В течение года	Старший воспитатель

6.2. Организация материально – технической базы.

№	Мероприятия	Время проведения	Ответственный
1	Подготовка групп к новому учебному году: - подбор мебели по росту детей, - маркировка мебели, - маркировка посуды, - оформление групп.	август-сентябрь 2023	ст. воспитатель, воспитатели, пом. воспитателя.
2	Подготовка детского сада к зимнему периоду: - наладка теплового режима	октябрь, ноябрь 2023	Пом. воспитателя, завхоз, рабочий по зданию
3	Подготовка к Рождественским праздникам: - установка ёлки, подключение гирлянд - оформление зала и рекреаций.	декабрь 2023	Директор, муз. руководители, воспитатели.
4	Оформление документации.	в течение года	Директор,

			делопроизводитель, Зам.директора по ВМР
5	Подготовка к летнему периоду: - завоз песка, - установка сеток на окна, - изготовление выносного материала, - написание плана летней оздоровительной работы, - составление режима на лето, - планирование культурно-досуговых мероприятий для детей.	май 2024	Завхоз, Воспитатели ст. воспитатель муз. руководители, инструктор по ФК
6	Благоустройство территории: - уборка территории, - обрезка кустарников, - побелка деревьев.	май-июнь 2024	Весь коллектив детского сада.
7	Заключение хозяйственных договоров	в течение года	Директор, Зам.директора, завхоз
8	Пополнение 7-го прогулочного участка малыми формами	в течение года	Директор, Зам.директора, завхоз
9	Косметический ремонт физкультурного зала	сентябрь-октябрь 2023 года	

5.4. Организация контроля

Вид	Тема	Цель	Методы	Объекты	Срок	Ответственный
Оперативный	«Готовность групп к новому учебному году».	Анализ готовности групп к новому учебному году.	Обследование групп	Все группы	Сентябрь	Директор, зам.директора по ВМР, ст. воспитатель
	«Самообразование педагогов»	Анализ повышения квалификации педагогов	Анализ Программ самообразования	Все педагоги и специалисты	Октябрь	Зам.директора по ВМР, Ст.воспитатель
	«Документация воспитателей», «Портфолио детей»	Отследить ведение документов.	Анализ документации и портфолио	Все группы	Январь	Зам.директора по ВМР, Ст.воспитатель
	«Готовность групп к летнему периоду».	Анализ готовности групп, документов, выносного материала и т.д.	Обследование	Все группы	Май	Директор, зам.директора по ВМР, ст. воспитатель

	«Выполнение режима пребывания детей в д/с»	Анализ выполнения режима	Наблюдение	Все группы	В течение учебного года	Зам.директора по ВМР, Ст.воспитатель
	«Питание воспитанников»	Анализ организации приёма пищи	Наблюдение	Все группы	В течение учебного года	Директор, зам.директора по ВМР, ст. воспитатель
Тематический	«Организация и проведение занятий по развитию речи с детьми раннего и дошкольного возраста»	Проанализировать организационные и методические компетенции воспитателей.	Наблюдение за деятельностью детей и педагогов в течение ООД. Анализ РППС групп, планирования воспитательно-образовательной деятельности, работы с родителями.	Все группы	Ноябрь	Зам.директора по ВМР, Ст.воспитатель
	«Создание условий в группах для самостоятельной музыкальной и театрализованной деятельности во всех группах ЧДОУ»	Проанализировать организацию самостоятельной музыкальной и театрализованной деятельности.	Анализ РППС групп, планирования воспитательно-образовательной деятельности воспитателей и специалистов	Все группы	Март	Зам.директора по ВМР, Ст.воспитатель

VII. РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

№	Мероприятия.	Время проведения	Ответственный.
1	Составление годового плана работы	август 2023	Ст. воспитатель
2	Составление расписания организованной образовательной деятельности	август 2023	Ст. воспитатель
3	Корректировка режима пребывания детей в детском саду на холодный период.	август 2023	Ст. воспитатель
4	Оформление стендов возле методического кабинета.	август 2023	Ст. воспитатель
5	Подбор и выдача методической литературы по каждой возрастной группе.	август 2023	Ст. воспитатель

6	Оформление выставок методической литературы: - новинки, - готовимся к педсовету, - лучший опыт.	В течение года	Ст. воспитатель
7	Оформление материалов педагогических советов.	В течение года	Зам. директора по ВМР, Ст. воспитатель
8	Составление протоколов организационно-педагогической и методической деятельности	В течение года	Зам.директора,
9	Оформление материалов тематического контроля	В течение года	Ст. воспитатель
10	Составление плана летней оздоровительной работы, режим на летний период.	Май	Ст. воспитатель
11	Отслеживание профкомпетентности педагогов	В течение года	Ст. воспитатель
12	Проведение мониторинга итогов воспитательно-образовательной работы.	Май	Ст. воспитатель
13	Составление заявок на прохождение аттестации педагогов.	В течение года	Ст. воспитатель
14	Составление анкет для родителей и анализ анкетирования.	Май	Зам.директора, Ст. воспитатель
15	Размещение информации на сайте и ВК.	В течение года	Зам. директора по ВМР, Ст. воспитатель
16	Составление заявок на участие в конкурсах разного уровня.	В течение года	Ст. воспитатель
17	Обобщение педагогического опыта.	В течение года	Ст. воспитатель
18	Составление плана по профилактике ДДТТ	Август 2023	Ст. воспитатель
19	Составление плана взаимодействия с духовником.	Август 2023	Ст. воспитатель

ПРИЛОЖЕНИЯ